

## **Miasto Przestrzenia Rozwoju**

### **„Wakacyjny projekt edukacyjno – zawodowy dla aktywnych”**

#### **REGULAMIN**

#### **§1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Przedsięwzięcie pn. „Wakacyjny projekt edukacyjno – zawodowy dla aktywnych”. - w ramach projektu „Miasto Przestrzenia Rozwoju” – zwane dalej Projektem, realizowane jest przez Miasto Zabrze – zwane dalej Beneficjentem, reprezentowane przez Centrum Rozwoju Rodziny w Zabrzu – zwane dalej Organizatorem i jest finansowane ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr 20/2021/RL z dn. 21.12.2021 r. zawartej pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej, a Miastem Zabrze.
2. Grupą docelową Projektu są uczniowie klas I-VIII, przy czym za ucznia w klasie I uznawane jest dziecko, które ukończy naukę w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej w czerwcu 2023 r.
3. Regulamin Projektu określa prawa i obowiązki Uczestników/ Uczestniczek Projektu, zasady rekrutacji do Projektu, zasady organizowania zajęć dydaktycznych w postaci warsztatów oraz postępowania w przypadku rezygnacji Uczestnika/ Uczestniczki z udziału w Projekcie lub jego wykreślenia z listy uczestników.
4. Termin realizacji Projektu:  
Turnus I: 17.07- 28.07.2023 r.  
Turnus II: 31.07-11.08.2023 r.
5. Głównym miejscem realizacji Projektu jest Łaźnia Łańcuszkowa ul. Wolności 408, 41-800 Zabrze, przy czym dzieci w trakcie realizacji projektu będą przemieszczały się do różnych miejsc na terenie Zabrze, zgodnie z harmonogramem każdej grupy.
6. Uczestnictwo w „Wakacyjnym projekcie edukacyjno – zawodowym dla aktywnych” jest bezpłatne.

#### **§2**

#### **SŁOWNIK POJEĆ**

1. Beneficjent – Miasto Zabrze - podmiot, który realizuje Projekt pn. „Miasto Przestrzenia Rozwoju” na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu nr 20/2021/RL z dn. 21.12.2021 r.
2. Organizator – Centrum Rozwoju Rodziny w Zabrzu, ul. Park Hutniczy 8, które realizuje zadania w ramach Projektu pn. „Miasto Przestrzenia Rozwoju”, na podstawie pełnomocnictwa nr 26/II/2022.
3. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu – dziecko z grupy docelowej Projektu, uczestniczące w zajęciach.

4. Projekt – przedsięwzięcie pn. „Wakacyjny projekt edukacyjno – zawodowy dla aktywnych” - w ramach projektu „Miasto Przestrzenią Rozwoju”
6. Regulamin Projektu – zbiór zasad określający sposób rekrutacji na zajęcia oraz regulujący sposoby funkcjonowania w ramach „Wakacyjnego projektu edukacyjno – zawodowego dla aktywnych”.
7. Komisja Rekrutacyjna – osoby, które weryfikują formularze rekrutacyjne, a następnie dokonują wyboru osób, które zakwalifikowały się do projektu, zgodnie z niniejszym regulaminem.

### §3

#### CELE I ZADANIA PROJEKTU

##### **„WAKACYJNY PROJEKT EDUKACYJNO ZAWODOWY DLA AKTYWNYCH”**

1. W projekcie weźmie udział 160 Uczestników/ Uczestniczek Projektu. Dzieci będą zwiedzały zabrańskie atrakcje oraz spędzały czas w ciekawych miejscach w Zabrzu. Istotą przedsięwzięcia jest przedstawienie najmłodszym mieszkańcom Zabrza jako ciekawego miejsca, w którym można rozwijać swoje zainteresowania i pasje, między innymi poprzez:
  - poznawanie zawodów w miejscu ich realnego wykonywania w warunkach zbliżonych do wykonywania ich na co dzień;
  - naukę przedsiębiorczości, poprzez zarabianie sztucznych pieniędzy i kupowanie za zarobione pieniądze rzeczy dostępnych w sklepiku;
  - kształtowanie umiejętności współzycia w grupie oraz odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i innych;
  - poznanie najbliższej okolicy ze zwróceniem uwagi na atrakcje turystyczne Zabrza;
  - stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego;
  - zabawy z rówieśnikami mającymi na celu integrację i kształtowanie umiejętności kluczowych (m.in. społecznych).
2. Projekt zakłada uczestnictwo dzieci w wielu zajęciach ruchowych, sportowych, pieszego zwiedzania Zabrza, przemieszczania się uczestników Projektu komunikacją miejską, zjazdy pod ziemię do Kopalni oraz poznawanie zawodów w miejscu ich faktycznego wykonywania.

### §4

#### UCZESTNICZY/ UCZESTNICZKI PROJEKTU - GRUPA DOCELOWA PROJEKTU

1. Uczestnikiem/ Uczestniczką Projektu, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, może być dziecko, które na dzień przystąpienia do Projektu spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) jest zameldowane w Zabrzu w województwie Śląskim;
  - b) jest uczniem Szkoły Podstawowej klasy I-VIII w Zabrzu, przy czym za dziecko w klasie I uznawane jest dziecko, które ukończy naukę w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej w czerwcu 2023 r.

2. Grupę docelową w Projekcie stanowi 160 dzieci z zabrzańskich szkół podstawowych, zameldowanych w Zabrzu.
3. Uczestnicy/ Uczestniczki Projektu są uprawnieni do bezpłatnego udziału we wszystkich zajęciach projektowych.
4. Stan zdrowia uczestnika/ uczestniczki musi pozwalać na czynny i aktywny ruchowo udział w zajęciach sportowych, piesze zwiedzanie Zabrza, przemieszczanie się komunikacją miejską oraz na wielokrotne zjazdy pod ziemię.

## §5

### REGULAMIN NABORU - ZASADY, WARUNKI I TRYB REKRUTACJI

1. Komisja Rekrutacyjna powołana jest decyzją Dyrektora Centrum Rozwoju Rodziny w Zabrzu. W skład Komisji Rekrutacyjnej, której zadaniem jest wyłonienie Uczestników Projektu, wchodzi dwie osoby delegowane przez Organizatora oraz jedna osoba z ramienia Beneficjenta Projektu.
2. Rekrutacja do projektu odbywa się zgodnie z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn oraz pełną dostępnością.
3. Nabór na oba turnusy projektu prowadzony jest od dn. **30.05.2023 - 06.06.2023 r.** w czasie funkcjonowania Centrum Rozwoju Rodziny (poniedziałek, środa, czwartek, piątek -7:30-15:30, we wtorek 7:30-17:00).
4. W pierwszej kolejności będą rozpatrywane wnioski dzieci, które nie uczestniczyły w 2022 r. w półkoloniach pod nazwą „Lato w Zabrzu”. W sytuacji pozostania wolnych miejsc, będą rozpatrywane wnioski dzieci, które uczestniczyły w półkolonii „Lato w Zabrzu” w 2022 r., zgodnie z przyjętymi w niniejszym regulaminie zasadami.
5. Warunkiem zgłoszenia dziecka w procesie rekrutacji do Projektu – jest dostarczenie w formie elektronicznej bądź papierowej (osobiście) przez rodzica/opiekuna prawnego wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych.

Dokumentacja rekrutacyjna składa się z następujących załączników:

1. Formularza rekrutacyjnego, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu Projektu wraz z oświadczeniem opiekuna prawnego o braku przeciwwskazań do udziału dziecka z uwagi na stan zdrowia, bowiem zajęcia przewidziane w Projekcie są wymagające pod względem ruchowym.
2. Karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu Projektu (ważne aby w rubryce dot. szczepień wpisać datę/rok, kiedy odbyło się szczepienie). Należy zaznaczyć, że osoby, które przesłały kartę w wersji elektronicznej zobowiązane są do dostarczenia wersji papierowej z uwagi na przepisy krajowe (w terminie naboru lub po otrzymaniu informacji o wynikach rekrutacji).

3. Oświadczenia Uczestnika Projektu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z RODO, stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu Projektu.
4. Ww. dokumenty rekrutacyjne dostępne są:
  - a. w siedzibie „Centrum Rozwoju Rodziny”,
  - b. do pobrania na stronie internetowej Organizatora Projektu <https://crr.miastozabrze.pl/>,
  - c. stronie internetowej Beneficjenta [www.miastozabrze.pl](http://www.miastozabrze.pl).
5. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie naboru będzie osoba wskazana przez Organizatora. Zgłoszenia do Projektu przyjmowane są zarówno za pomocą wysłanego zgłoszenia na adres e-mail **zapisy@crr.miastozabrze.pl** oraz osobiście w siedzibie Centrum Rozwoju Rodziny w Zabrzu, ul. Park Hutniczy 8. Oba sposoby dostarczenia dokumentów są równoważne. Wnioski otrzymywane drogą elektroniczną będą rozpatrywane tylko te, które wpłynęły od godziny 7:30 w dniu 30.05.2023 r. do ostatniego dnia rekrutacji do 06.06.2023 do godziny 17:00. Wnioski, które wpłynęły przed daną godziną nie będą rozpatrywane ze względu na równość szans obu sposobów rekrutacji.
6. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza weryfikację zgłoszeń do Projektu po zakończeniu rekrutacji. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone **20.06.2023** r.
7. Rekrutacja Uczestników/ Uczestniczek Projektu podzielona jest na etapy:
  - I etap: weryfikacja uczestnika pod względem udziału w pólkoloniach „Lato w Zabrzu” w 2022 r. zgodni z §5 pkt 4,
  - II etap: weryfikacja Kandydatów zgodnie z kryteriami podstawowymi, tj. kompletność dokumentacji, zameldowanie, nauka w SP w Zabrzu (1-3 pkt),
  - III etap: weryfikacja pozostałych kryteriów – osiągnięcia, branie udziału w konkursach lub/i olimpiadach, aktywność pozalekcyjna. Ilość punktów 1-3,
  - IV etap – kwalifikacja Komisji Rekrutacyjnej (maksymalna ilość punktów 6),
  - V etap – sporządzenie listy zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej wraz z poinformowaniem opiekuna prawnego dziecka, które zostało zakwalifikowane do udziału w Projekcie. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje prawo odwołania.

W przypadku gdy Kandydat/Kandydatka otrzymają taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu będzie decydować kolejność zgłoszeń zgodnie z godziną i datą wpływu.

**9. Opiekun prawny/ rodzic dzieci, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie otrzymają informację o zakwalifikowaniu się do Projektu drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu rekrutacyjnym w dniu 20.06.2023 r. Osoby, które nie otrzymają e-maila w tym dniu należy uznać, jako niezakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie. Zakwalifikowany kandydat/ kandydatka ma obowiązek potwierdzić swoje uczestnictwo w Projekcie drogą mailową, telefonicznie lub osobiście w siedzibie Centrum Rozwoju Rodziny**

w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia wysłania zawiadomienia o zakwalifikowaniu się do Projektu. Dane kontaktowe zostaną podane w korespondencji e-mailowej, informującej „o zakwalifikowaniu się kandydata/ kandydatki do uczestnictwa w Projekcie. W przypadku braku potwierdzenia przez kandydata swojego udziału w Projekcie w podanym terminie, Komisja Rekrutacyjna skontaktuje się z pierwszą osobą z listy rezerwowej.

10. W przypadku niezrekrutowania wystarczającej liczby Uczestników/ Uczestniczek Projektu w podanym do wiadomości terminie, rekrutacja może zostać powtórzona.

11. Każdy Uczestnik/ Uczestniczka zakwalifikowany/a do Projektu zobowiązany/a jest do uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych programem danej grupy. W przypadku nieobecności Uczestnika/Uczestniczki Projektu w zajęciach z przyczyn zdrowotnych/ losowych/ innych, rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany usprawiedliwić nieobecność Uczestnika/Uczestniczki drogą mailową lub telefoniczną jeszcze w danym dniu nieobecności. W każdym przypadku przy nieobecności dłuższej niż 3 dni robocze (bez względu na usprawiedliwienie nieobecności) Uczestnik/Uczestniczka zostanie wykreślony z listy, tak by dziecko z listy rezerwowej mogło uczestniczyć w Projekcie.

12. Niezaakceptowanie przez opiekunów prawnych niniejszego Regulaminu uniemożliwia zakwalifikowanie dziecka, jako Uczestnika/ Uczestniczki Projektu, pomimo spełnienia kryteriów formalnych i pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Rekrutacyjną.

13. Szczegóły, dotyczące procesu rekrutacji do Projektu można uzyskać pod numerem telefonu: (32) 630 32 33 oraz drogą e-mailową: [crr@crr.miastozabrze.pl](mailto:crr@crr.miastozabrze.pl)

## §6

### ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia Projektowe odbywają się w terminie:

I turnus: 17 -28 lipiec 2023 r.

II turnus: 31-11 sierpień 2023 r.

Każde dziecko może uczestniczyć tylko w jednym turnusie.

2. Program zajęć będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 – do 16.00.

Rodzic/ Opiekun prawny po zakończeniu zajęć o godz. 16:00 zobowiązany jest do punktualnego odbioru dziecka we wskazanym przez Organizatora miejscu.

3. Głównym miejscem zbiórki jest: Strefa Carnall- Łaźnia Łańcuszkowa ul. Wolności 408, 41-800 Zabrze.

4. Projekt obejmuje zajęcia z poznawania zawodów, warsztaty oraz zwiedzanie zabrzańskich atrakcji.

5. Ramowy program Projektu:

GODZINA	PROGRAM
Od godz. 8:00- 8:30	Zbiórka
8:30 -12:00	Zajęcia /atrakcje/ poznawanie zawodów
12:00	obiad
12:30-14:00	Zajęcia/ atrakcje
15:00- 16:00	Powrót/Odbiór przez rodziców

6. Uczestnicy/ Uczestniczki Projektu zostaną podzieleni na 8 grup 10-cio osobowych.

7. Każdy z uczestników zostanie przydzielony przez Komisję Rekrutacyjną do odpowiedniej grupy zawodowej. O przydziale do grup decyduje Komisja Rekrutacyjna. Nie ma możliwości zmiany grupy na prośbę dziecka bądź opiekuna prawnego. W przypadku braku zgody opiekuna lub dziecka na uczestnictwo w przydzielonej grupie, dziecko zostaje skreślone z listy uczestników.

Grupy zawodowe:

- lekarz/rehabilitant
- aktor
- scenograf/oświetleniowiec
- górnik
- fotograf/ promocja
- dziennikarz / sportowiec
- muzyk filharmonii/ dyrygent
- nauczyciel

8. Zajęcia dydaktyczne prowadzone w ramach Projektu realizowane są w formie praktycznej, elementy zawodowo – edukacyjne prowadzone są w miejscach wykonywania zawodów dla poszczególnych grup.

9. Rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika Projektu akceptując niniejszy Regulamin, wyrażają zgodę na rejestrację zajęć, w których uczestniczy dziecko, w postaci filmów lub zdjęć i prezentację ich w sieci Internet oraz na transmitowanie ich on-line. Potwierdzają oni również zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO oraz poświadczają odpowiedni stan zdrowia dziecka.

## §7

### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnicy/Uczestniczki mają prawo do:

- a. korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,

- b. zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i kierownika półkolonii.

2. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu mają obowiązek:

- a. wykonywać polecenia kadry opiekuńczej,
- b. punktualnie stawiać się na zbiórkach,
- c. brać czynny udział w zajęciach organizowanych w trakcie Projektu,
- d. przestrzegać zasad bezpieczeństwa,
- e. zachować odpowiednią ostrożność podczas zajęć ruchowych oraz w czasie poruszania się po mieście,
- f. w czasie wycieczek, zajęć sportowych, spacerach podporządkować się poleceniom wychowawcy oraz regulaminowi obowiązującemu w miejscach, w których uczestnicy przebywają,
- g. podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia oraz regulaminowi tam obowiązującemu, z którym uczestnik zostanie zapoznany na początku zajęć,
- h. chronić dobro własne i cudze, dbać o jego jakość,
- i. posiadać legitymację szkolną,
- j. przynieść ze sobą prowiant na II śniadanie, mały plecaczek,
- k. być ubranym odpowiednio do warunków atmosferycznych.

3. Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu zabrania się:

- a. samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani i oddalania się poza obręb wyznaczony,
- b. zażywania lekarstw bez wiedzy opiekuna,
- c. niszczenia sprzętu i wyposażenia,
- d. używania telefonu w celu innym niż kontakt z rodzicem/opiekunem,
- e. używania wulgarnych słów i przekleństw,
- f. zachowań agresywnych.

4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu, rodzic/opiekun prawny zostanie obciążony kosztami naprawy szkody.

5. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne oraz kadry opiekuńczej podczas trwania zajęć.

6. Po skończonych zajęciach Uczestnicy/ Uczestniczki Projektu są odbierani przez rodziców/opiekunów prawnych z miejsca wcześniej wskazanego przez Organizatora.

7. Organizator ponosi odpowiedzialność jedynie w godzinach sprawowania opieki, w godzinach trwania Projektu. Nie ponosi odpowiedzialności za czas, kiedy dzieci nie pozostają pod jego opieką.

8. W przypadku rażącego naruszania przez Uczestnika/ Uczestniczkę Projektu zasad współżycia społecznego i norm kultury osobistej w trakcie trwania zajęć, Beneficjent i Organizator zastrzegają sobie prawo skreślenia dziecka z listy uczestników.

## §8

### KADRA OPIEKUŃCZA

1. Kierownik - jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452).
2. Opiekunowie – wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452).

## §9

### ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA UCZESTNIKOM/UCZESTNICZKOM PROJEKTU

1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu posiadają stan zdrowia umożliwiający udział w projekcie, co poświadczają rodzice dziecka w pisemnym oświadczeniu o stanie zdrowia Uczestnika/Uczestniczki Projektu.
2. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu dostosowują się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa w różnych zajęciach oraz przestrzeganiem zasad higieny.
3. Rodzice/Opiekunowie prawni dzieci udostępniają Organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację w nagłym wypadku.
4. Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązują się do niezwłocznego odbioru Uczestnika/Uczestniczki z zajęć projektowych w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów.
5. Jeżeli Uczestnik/Uczestniczka choruje na chorobę przewlekłą lub ma inne przeciwwskazania do udziału w zajęciach, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować Organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w Projekcie w karcie kwalifikacyjnej. Zatajenie w/w informacji spowoduje niedopuszczenie uczestnika/uczestniczki do dalszego udziału z uwagi na bezpieczeństwo.
6. Projekt jest organizowany tylko w obiektach, bazach i miejscach spełniających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).
7. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione lub zniszczone przez Uczestników/Uczestniczki podczas udziału w Projekcie. Rzeczy przynoszone na zajęcia są przynoszone na odpowiedzialność dziecka i rodzica/ opiekuna prawnego.
8. W razie potrzeby Uczestnik/Uczestniczka Projektu może bezpłatnie skorzystać z telefonu opiekuna grupy lub kierownika.
9. W trakcie Projektu obowiązuje zakaz posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów oraz narzędzi.



10. Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz podczas jazdy środkami komunikacji miejskiej (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) oraz podczas zabaw, spacerów, wycieczek.
11. Nie wolno niszczyć zieleni, płoszyć zwierząt, śmiecić.
12. W przypadku organizacji wycieczek autokarowych lub pieszych zajęcia mogą się wydłużyć, o czym Uczestnicy/Uczestniczki i rodzice/opiekunowie prawni zostaną powiadomieni z wyprzedzeniem.
13. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
14. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może samodzielnie wrócić do domu tylko na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów.
15. W przypadku zachowania dziecka, w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu pozostałych uczestników Projektu, dziecko zostanie skreślone z listy uczestników i nie będzie mogło uczestniczyć w dalszej części Projektu z powodu konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom Projektu.

## §10

### **PRZEDTERMINOWE ZAKOŃCZENIE UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Z listy Uczestników/ Uczestniczek projektu skreśla się:
  - a. na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Półkolonii uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach, oraz w pozostałych punktach określonych w niniejszym regulaminie,
  - b. w przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez rodzica/ opiekuna prawnego dziecka.
2. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania i jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora z zachowaniem formy pisemnej.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie któregokolwiek z zakwalifikowanych Uczestników/ Uczestniczek Projektu, do Projektu kwalifikuje się inną osobę zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rezerwowej, pod warunkiem wyrażenia zgody na uczestnictwo w Projekcie przez rodzica/opiekuna prawnego.
4. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu, który będzie nieobecny na zajęciach przez trzy dni z rzędu bez względu na przyczynę zostanie skreślony przez Organizatora z listy uczestników, a w jego miejsce do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowana inna osoba, według zajmowanego miejsca na liście rezerwowej.

## §11

### ODWOŁANIE ZAJĘĆ

1. Organizator ma prawo do modyfikacji zaplanowanych zajęć z przyczyn niezależnych od niego.
2. Informacja o odwołaniu zajęć zostanie umieszczona na stronie internetowej/ profilu Projektu bądź zostanie przekazana telefonicznie/ mailowo rodzicom dzieci w najszybszym możliwym terminie.

## §12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłaszając dziecko do uczestnictwa w Projekcie rodzic/opiekun prawny deklaruje zapoznanie się i akceptację niniejszego Regulaminu Projektu.
2. Beneficjent i Organizator zastrzegają sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacjach wyjątkowych nie przewidzianych niniejszym regulaminem.

.....  
Data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego